

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

МБОУ «Гимназия №4» ЕМР РТ

Протокол № 1 от 29.08 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

и введено в действие

приказом директора

МБОУ «Гимназия №4» ЕМР РТ

№ 179 от 29.08 2019 г.

Директор  Е.Г. Чегодаева



ПОЛОЖЕНИЕ О ВЕДЕНИИ ТЕТРАДЕЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ МБОУ «ГИМНАЗИЯ №4» ЕМР РТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о ведении тетрадей обучающимися в МБОУ «Гимназия №4» ЕМР РТ (далее – Положение) разработано с учетом:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава МБОУ «Гимназия №4» ЕМР РТ.

1.2. Настоящее Положение регламентирует количество тетрадей по предметам и устанавливает правила их ведения обучающимися Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №4» Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее – Гимназия)

2. Требования к количеству тетрадей

2.1. Тетрадь – обязательный атрибут образовательной деятельности; она ведется каждым обучающимся по всем предметам учебного плана за исключением предметов, направленных на удовлетворение потребностей обучающихся в двигательной активности.

2.2. Количество тетрадей для выполнения всех видов работ, а также текущих контрольных (проверочных) письменных работ определяется ежегодно на первом заседании ШМО

3. Требования к оформлению тетрадей и ведению тетрадей

3.1. В качестве рабочих тетрадей обучающиеся пользуются стандартными тетрадями из 12-18 листов. Общие тетради используют в 7-11 классах по учебным дисциплинам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ или допускается (является оптимальным) использование одной тетради за учебный год.

3.2. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид; рекомендуется использование специальных обложек для стандартных тетрадей в 12-18 листов.

3.3. Обложки тематических тетрадей (для контрольных, лабораторных, практических, работ по развитию речи и др.) должны быть неярких цветов, без рисунков.

3.4. На обложках тематических тетрадей (для контрольных, лабораторных и практических работ, работ по развитию речи и др.) делаются соответствующие записи.

3.5. При выполнении работ обучающимся не разрешается писать на полях (за исключением проставления даты и пометок на полях во время записи лекций в старших классах).

3.6. Размер полей в тетради устанавливается учителем исходя из специфики письменных работ по учебному предмету.

3.7. На каждом уроке в тетради записывается его тема; на уроках по русскому языку, математике, алгебре, геометрии – указывается вид выполненной работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и др.)

3.8. Обучающиеся ведут записи в тетрадях синей или фиолетовой пастой. Черная или зеленая (цветная, кроме красной) пасты, карандаш, фломастер могут быть использованы для подчеркивания, выделения, составления графиков и т.д.

3.9. Выполнение чертежей, построение графиков, подчеркивание осуществляются только с помощью чертежных принадлежностей (карандаша, линейки, циркуля и др.).

3.10. Контрольные работы по русскому языку и математике (алгебре, геометрии) выполняются в специальных тетрадях, предназначенных для этого вида работ. Число контрольных, лабораторных, практических, творческих работ по всем предметам устанавливается на заседании ШМО.

3.11. Объем и вид выполняемой обучающимся письменной работы устанавливается требованиями учителя в соответствии с рабочей программой и санитарно-гигиеническими нормами.

4. Хранение тетрадей

4.1. Тетради для контрольных и тематических работ (лабораторных, практических, по развитию речи) хранятся в учебном кабинете в течение учебного года.

4.2. Рабочие тетради по предметам находятся у обучающихся постоянно и на период проверки – у учителя.

5. Ответственность

5.1. Настоящее Положение обязательно для исполнения участниками образовательной деятельности.

5.2. При недобросовестном исполнении настоящего Положения:

- к обучающимся применяются меры дисциплинарного (5-11 класс) и воспитательного воздействия, а также в рамках оценочной деятельности при проведении тематических проверок и выставлении отметок за ведение рабочих тетрадей;
- к педагогическим работникам – меры дисциплинарного воздействия.

5.3. Ответственность за обеспеченность обучающихся тетрадями несут родители.

5.4. Ответственность за сохранность тетрадей для контрольных и тематических работ (лабораторных, практических, по развитию речи), а также рабочих в период проверки несут педагогические работники.